

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Ректор Одеської національної музичної академії імені А.В. Нежданової  
доктор мистецтвознавства, професор,  
член-кор. Національної академії мистецтв України,  
академік АНВО України,  
заслужений діяч мистецтв України

**Сокол О.В.**

25 грудня 2015 р.



## **ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАУКОВУ ЧАСТИНУ ОДЕСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ МУЗИЧНОЇ АКАДЕМІЇ ІМЕНІ А. В. НЕЖДАНОВОЇ**

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про наукову частину Одеської музичної академії розроблено на підставі Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про пріоритетні напрямки розвитку науки і техніки», Статуту університету, нормативно-правових актів, що регламентують наукову діяльність. Наукова частина у своїй діяльності керується Конституцією України, законами і постановами Верховної Ради України, актами Президента та Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, Міністерства культури України, Статутом університету, наказами й розпорядженнями ректора, проректора з наукової роботи та цим Положенням.

1.2. Наукова частина є структурним підрозділом Одеської музичної академії, який здійснює координацію, формування і супроводження тематики фундаментальних і прикладних досліджень, що виконуються науковцями академії. Наукова частина безпосередньо підпорядкована проректору з наукової роботи, не має самостійного балансу і статусу юридичної особи.

1.3. Основними завданнями наукової частини є:

- сприяння у дослідженнях і розробках теоретичних та методологічних основ формування і розвитку вищої освіти, у забезпеченні єдності навчального та наукового процесів;
- заохочення фундаментальних досліджень у галузі гуманітарних мистецтвознавчих наук з метою їх подальшого використання для розвитку пріоритетних напрямів науки та мистецтва;
- допомога у проведенні прикладних досліджень з вирішення актуальних завдань музикознавчої науки;
- використання та впровадження результатів НДР у навчальний процес та музично-творчу діяльність;

- розвиток інноваційної науково-творчої діяльності ОНМА імені А.В. Нежданової;
- сприяння підвищенню наукової кваліфікації науково-педагогічних кадрів;
- підтримка наукових досліджень молодих учених і студентів та їх залучення до участі в наукових дослідженнях;
- захист прав інтелектуальної власності та авторських прав дослідників (винахідників, авторів) ОНМА імені А.В. Нежданової, запобігання неправомірному одержанню прав на об'єкти права інтелектуальної власності, створених працівниками ОНМА імені А.В. Нежданової, третіми особами та несанкціонованому використанню таких об'єктів;
- здійснення заходів щодо підтримки наукових досліджень молодих учених та студентів;
- розвиток нових, прогресивних форм науково-творчого співробітництва, які сприяють створенню нових мистецтвознавчих теорій, розширенню використання результатів наукових розробок в музичній творчості.

1.4. Основними суб'єктами наукової діяльності університету є науково-педагогічні працівники. До проведення наукових досліджень залучаються як штатні працівники університету, так і працівники інших організацій.

1.5. Трудові відносини науково-педагогічних працівників визначається законодавством України.

1.6. Науково-дослідні роботи виконуються науковою частиною на підставі річних планів науково-дослідних робіт ОНМА імені А.В. Нежданової, які формуються згідно з напрямками наукових досліджень академії.

1.7. Фінансування наукової діяльності в університеті здійснюється як за рахунок бюджетного фінансування, так і за рахунок спеціальних коштів, отриманих від юридичних і фізичних осіб. Бюджетне фінансування здійснюється на конкурсній основі та надається для забезпечення:

- фундаментальних і прикладних наукових досліджень;
- найважливіших для держави та галузі напрямів досліджень;
- розвитку інфраструктури наукової і науково-технічної діяльності;
- підготовки наукових кадрів.

## **2. ФУНКЦІ НАУКОВОЇ ЧАСТИНИ**

2.1. Наукова частина згідно з покладеними на неї завданнями здійснює такі функції:

- організація планування та виконання науково-дослідних робіт в академії;
- визначення пріоритетних і перспективних напрямів наукових досліджень із затвердженням на Вченій раді академії;
- координація науково-дослідної діяльності структурних підрозділів наукової частини академії;
- формування штатного розкладу та калькуляцій на проведення науково-дослідних робіт; сумісно з бухгалтерією здійснення контролю за надходженням і витратою коштів, виділених з держбюджету на НДР;
- організація та проведення наукових заходів на базі академії;
- організація участі ОНМА імені А.В. Нежданової у формуванні та виконанні загальнодержавних, галузевих, регіональних, міжвузівських та міжнародних науково-творчих програм і проектів;
- організація наукової діяльності студентів, їх залучення до виконання НДР, участь у конференціях, конкурсах студентських робіт, олімпіадах, гуртках та проблемних групах;
- участь та проведення конкурсів наукових робіт, студентських олімпіад згідно з планом МОН України;
- участь у розробці й модернізації науково-творчих лабораторій;
- залучення в установленому порядку професорсько-викладацького складу, докторантів, аспірантів і студентів та висококваліфікованих спеціалістів інших організацій до виконання науково-дослідних робіт на умовах сумісництва;
- періодичний аналіз стану наукової роботи в ОНМА імені А.В. Нежданової та оприлюднення результатів цього аналізу на засіданнях Вченої ради академії, оцінка ефективності наукової діяльності кафедр та наукових груп, розробка пропозицій щодо вдосконалення наукової роботи, створення умов, які б стимулювали участь співробітників у виконання НДР;
- надання в межах своєї компетенції керівництву ОНМА імені А.В. Нежданової пропозицій щодо участі в міжнародному співробітництві в сфері інтелектуальної власності в рамках міжнародних програм, проектів і професійних асоціацій, участь у виконанні цих програм і проектів;
- формування бази даних показників, які відносяться до наукової діяльності ОНМА імені А.В. Нежданової та використовуються для складання відповідних звітів;
- складання річних звітів щодо підсумків наукової та науково-технічної діяльності ОНМА імені А.В. Нежданової та подання їх до МОН України відповідно до встановленого порядку; подання річних звітів із

наукової діяльності до Південного наукового центру НАН України та Ради ректорів Одеського регіону;

- надавати на розгляд керівництва ОНМА імені А.В.Нежданової пропозиції щодо вдосконалення науково-дослідної та науково-творчої діяльності, розширення можливостей заохочення науково-педагогічних працівників академії та студентів до наукової мистецтвознавчої праці.

### **3. СТРУКТУРА НАУКОВОЇ ЧАСТИНИ**

3.1. Основними структурними підрозділами наукової частини є науково-дослідний сектор, галузеві науково-дослідні лабораторії, наукові групи на кафедрах академії, Факультет вищої кваліфікації, редакційно-видавничий відділ. У складі наукової частини можуть створюватися творчо-дослідні центри, інші підрозділи.

3.2. Структурні підрозділи наукової частини здійснюють свою діяльність відповідно до затверджених ректором положень про них, які регламентують права і обов'язки керівників цих підрозділів.

3.3. Основні наукові і науково-організаційні питання наукової діяльності академії розглядає Вчена рада університету.

3.4. З метою координації робіт з вирішення комплексних науково-дослідних проблем, які виконуються науковою частиною, можуть створюватися ради з окремих проблем, які очолюють провідні вчені академії. Склад рад затверджується проректором з наукової роботи.

3.5. Виконання програм та проектів фундаментальних і прикладних досліджень, прикладних розробок в ОНМА імені А.В.Нежданової здійснюється окремими науковцями (науково-педагогічними працівниками), науково-тематичними групами, творчими колективами тощо, до складу яких можуть входити докторанти й аспіранти, студенти, допоміжний персонал.

3.6. Згідно з виробничою необхідністю у складі наукової частини можуть бути створені нові структурні підрозділи або ліквідовані існуючі.

### **4. УПРАВЛІННЯ НАУКОВОЮ ЧАСТИНОЮ**

4.1. Оперативне управління науковою частиною здійснює проректор з наукової роботи. Персонал наукової частини формується зі штатних одиниць за основним місцем роботи та сумісників.

4.2. Проректор з наукової роботи організовує діяльність наукової частини і несе відповідальність за результати роботи наукової частини:

- у межах своїх повноважень представляє наукову частину в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності без оформлення додаткової довіреності;



- у межах своїх повноважень видає розпорядження, які є обов'язковими для всіх працівників підпорядкованих йому підрозділів;
- визначає функціональні обов'язки працівників наукової частини;
- керує роботою щодо складання планів науково-дослідних робіт та розробок наукової частини, здійснює контроль за їх виконанням;
- забезпечує координацію наукової діяльності наукової частини з підприємствами, установами, організаціями, органами державного управління і місцевого самоврядування;
- контролює комплектування наукової частини кваліфікованими кадрами;
- забезпечує підготовку звітів щодо результатів наукової і науково-організаційної діяльності наукової частини;
- контролює роботу структурних підрозділів наукової частини.

Інші обов'язки начальника наукової частини обумовлені його посадовою інструкцією.

4.3. Прийняття на роботу і звільнення керівників підрозділів наукової частини здійснюється згідно з чинним законодавством України.

## 5. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ЦЬОГО ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Зміни та доповнення до цього Положення здійснюються за рекомендацією Вченої ради наказом ректора університету.

Проректор з наукової роботи



Самойленко О.І.

Підпис	<i>Самойленко</i>
Засвідчую:	<i>А. Мельникова</i>
Нач. відділу кадрів	<i>Мельникова</i>

