

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКА НАЦІОНАЛЬНА МУЗИЧНА АКАДЕМІЯ  
ім. А.В. НЕЖДАНОВОЇ



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Конференцією студентів  
Академії

№ протоколу 1

від «29» березня 2016р.

Одеса 2016 р.

## **1. Загальні положення**

1.1. Це Положення розроблене у відповідності до закону України «Про вищу освіту», примірною Положення про студентське самоврядування у вищих навчальних закладах України (Наказ МОН № 1010 від 15.11.2007 р.) та Статуту Академії.

1.2. Це Положення регламентує порядок створення та функціонування студентського самоврядування у Одеській національній музичній Академії ім. А.В.Нежданової (далі – Академія).

1.3. Студентське самоврядування – це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні Академією.

1.4. Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів Академії. Усі студенти, які навчаються у Академії, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування.

1.5. Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо і через органи студентського самоврядування, які обираються шляхом прямого таємного голосування студентів.

1.6. Органи студентського самоврядування діють на принципах:

- добровільності, колегіальності, відкритості;
- виборності та звітності органів студентського самоврядування;
- рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні;
- незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

1.7. Студентське самоврядування здійснюється на рівні студентської групи, факультету, гуртожитку, Академії.

1.8. У своїй діяльності органи студентського самоврядування не дублюють роботу первинної профспілкової організації студентів, а співпрацюють з нею.

1.9. Органи студентського самоврядування можуть співпрацювати з органами студентського самоврядування інших навчальних закладів та молодіжними організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійного характеру.

1.10. Органи студентського самоврядування є вільними від втручання політичних партій та рухів, громадських і релігійних організацій.

1.11. Керівництво Академії, деканати факультетів, служби гуртожитків, працівники кафедр та структурних підрозділів зобов'язані створювати умови для забезпечення діяльності та всебічно сприяти розвитку студентського самоврядування Академії на всіх рівнях.

1.12. Адміністрація Академії не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.

1.13. Ректор Академії забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку,

забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо).

1.14. Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» представники студентського самоврядування мають право брати участь у роботі Вченої Ради, ректорату та інших колегіальних органів Академії та її структурних підрозділів.

1.15. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством України, в тому числі, Законом України «Про вищу освіту», Наказами та розпорядженнями Міністерства освіти і науки України, Статутом Академії та цим Положенням.

## **2. Права, обов'язки та повноваження органів студентського самоврядування**

2.1. Органи студентського самоврядування мають право:

- вносити пропозиції щодо контролю за якістю навчального процесу, брати участь у вирішенні конфліктних ситуацій, що виникають між студентами, студентами та представниками адміністрації або викладачами;
- організувати процес обрання виборних представників з числа студентів, які навчаються в Академії до органів громадського самоврядування згідно чинного положення;
- організувати процес обрання виборних представників з числа студентів, які навчаються в Академії до Вчених рад Академії, інститутів та факультетів;
- брати участь у вирішенні спірних питань пов'язаних з накладанням дисциплінарних стягнень на студентів, які порушили правила внутрішнього розпорядку Академії та гуртожитку;
- брати участь у розробці документів, що регламентують діяльність Академії з усіх питань, пов'язаних із студентським життям;
- брати участь у роботі стипендіальних комісій;
- одержувати від адміністрації Академії об'єктивну і повну інформацію з питань, що стосуються студентів, здійснювати її аналіз та пропонувати відповідні заходи;
- розпоряджатися коштами, що виділені у кошторисі Академії, згідно чинного законодавства;
- розпоряджатися майном, яке надане в користування, і виконувати інші функції, передбачені чинним законодавством;
- вносять пропозиції щодо навчальних планів та програм;
- мають право оголошувати акції протесту.

2.2. Органи студентського самоврядування зобов'язані:

- допомагати адміністрації Академії, інститутів та факультетів у виконанні завдань навчально-виховної роботи, спрямованих на поліпшення умов та

якості навчання, побуту та відпочинку студентів, реалізації їх творчого потенціалу;

- інформувати студентів з усіх питань життя Академії, що їх стосуються;
- звітувати перед студентами Академії про виконану роботу;
- проводити роботу, спрямовану на підтримання високого рівня іміджу Академії;
- проводити організаційні, наукові, культурно-масові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- аналізувати та узагальнювати зауваження та пропозиції студентів щодо організації навчального процесу, соціально-побутових проблем та інших питань діяльності Академії і звертатися до адміністрації з пропозиціями щодо їх вирішення.

2.3. За погодженням з органами студентського самоврядування в Академії приймаються рішення про:

- відрахування студентів з Академії, та їх поновлення на навчанні;
- переведення осіб, які навчаються в Академії за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- переведення осіб, які навчаються в Академії за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- поселення осіб, які навчаються в Академії, у гуртожиток і виселення з гуртожитку;
- затвердження Правил внутрішнього розпорядку Академії в частині, що стосується осіб, які навчаються;
- діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в Академії.

2.4. Представницькі, виконавчі та контрольно-ревізійні органи студентського самоврядування обираються строком на один рік.

2.5. Студенти, обрані до складу органів студентського самоврядування, можуть бути усунені із своїх посад за результатами загального таємного голосування студентів. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків студентів Академії.

2.6. Керівник студентського самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два строки.

### **3. Організаційна структура органів студентського самоврядування Академії**

3.1. Вищим органом студентського самоврядування Академії є Конференція студентів Академії.

3.2. Конференція студентів Академії:

- ухвалює положення про студентське самоврядування Академії, вносить зміни та доповнення до нього, визначає структуру та повноваження;
- проводить вибори складу Студентської ради Академії;

- заслуховує звіти представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;
- затверджує річний бюджет органів студентського самоврядування, вносять до нього зміни та доповнення, заслуховують звіт про його виконання;
- ухвалює порядок проведення прямих таємних виборів голів органів студентського самоврядування;
- ухвалює положення про організаційну структуру органів студентського самоврядування Академії;
- ухвалює положення про фінансування органів студентського самоврядування;
- встановлює суму місячних членських внесків до органів студентського самоврядування, але не більше 1% від прожиткового мінімуму.
- на конференції студентів Академії проводяться дебати кандидатів на посаду голови Студентської ради;
- приймає рішення про припинення обов'язків Студентської ради усіх рівнів.

3.3. Конференція скликається з числа членів Студентської ради Академії, представників факультетів та інститутів, а саме: голів Студентських рад факультетів, голів Студентських рад гуртожитків, старост груп.

Староста групи може делегувати своє право присутності на Конференції представнику групи, за погодженням 2/3 студентів групи, із наданням відповідного протоколу

3.4. Конференцію студентів Академії скликає Студентська рада за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 10% від кількості студентів Академії, але не рідше одного разу на рік.

3.5. Про час, місце та порядок денний її проведення оголошується не пізніше, ніж за 10 робочих днів до Конференції.

3.6. Засідання Конференції є правомочним за наявності не менше 2/3 від загальної кількості делегатів.

3.7. Рішення Конференції приймаються шляхом прямого відкритого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх делегатів Конференції.

3.8. Конференція студентів Академії обирає головуючого, секретаря та робочі органи Конференції.

3.9. Вищим виконавчим і представницьким органом студентського самоврядування Академії є Студентська рада Академії.

3.10. Студентська рада:

- організовує діяльність студентського самоврядування Академії;
- здійснює організаційне керівництво діяльністю студентського самоврядування в Академії;
- визначає позицію студентського самоврядування в Академії з актуальних питань студентського життя;

- представляє студентське самоврядування Академії в органах управління Академії, органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;
- приймає рішення в межах своїх повноважень;
- скликає Конференцію студентів Академії;
- обирає секретаря Студентської ради, заступника голови Студентської ради, відповідних за роботу секторів Студентської ради;
- вирішує питання про входження до місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських об'єднань, спілок та союзів та укладає з ними відповідні угоди;
- за рішенням Студентської ради реєструється громадська організація «Студентська рада» згідно чинного законодавства;
- громадська організація «Студентська рада» має власний рахунок;
- розпоряджатися коштами громадської організації «Студентська рада» здійснюються рішенням засідання Студентської ради на підставі річного кошторису витрат (бюджету) органів студентського самоврядування затвердженого конференцією студентів Академії.

3.11. До складу Студентської ради входять:

- голова Студентської ради;
- заступник голови Студентської ради;
- відповідальний за культурно-масовий сектор;
- відповідальний за наукове студентське товариство (далі НСТ);
- відповідальний за спортивний сектор;
- відповідальний за роботу з гуртожитками;
- секретар Студентської ради.

3.12. У разі необхідності до складу Студентської ради Академії можливе включення членів, які будуть працювати за напрямком обраного сектора, але не більше одного члена в один сектор.

3.13. Члени Студентської ради зобов'язані відвідувати засідання Студентської ради.

3.14. Засідання Студентської ради відбуваються не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентської ради за власним рішенням або за вимогою не менше ніж 1/3 членів Студентської ради.

3.15. Засідання Студентської ради є правомочним за наявності не менше 2/3 членів Студентської ради.

3.16. Рішення Студентської ради приймають шляхом прямого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх членів Студентської ради.

3.17. Рішення Студентської ради є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування усіх рівнів в межах своїх повноважень, згідно чинного законодавства.

### 3.18. Голова Студентської ради:

- виконує рішення Конференції студентів;
- виконує рішення Студентської ради;
- здійснює організаційне керівництво органами студентського самоврядування усіх рівнів;
- розподіляє обов'язки між відповідними за сектори Студентської ради;
- головує на засіданнях Студентської ради;
- здійснює представницькі функції та підписує від імені Студентської ради всі види угод та інші документи;
- щорічно звітує про результати діяльності Студентської ради перед Конференцією студентів;
- розпорядження голови Студентської ради є обов'язковими для виконання членами органів студентського самоврядування в межах своїх повноважень, згідно чинного законодавства.

### 3.19. Повноваження голови Студентської ради припиняються у разі:

- закінчення каденції;
- на підставі особистої заяви;
- на підставі звернення студентів Академії під яким підписалися не менше 10% від загальної кількості студентів даного об'єднання;
- закінчення навчання або відрахування із Академії.

### 3.20. Секретар Студентської ради:

- веде протоколи засідань Студентської ради;
- разом із головою Студентської ради підписує від імені Студентської ради усі види угод та інші документи;
- організовує роботу секретаріату;
- координує напрям співпраці з іншими організаціями та ВНЗ.

### 3.21. Заступник голови Студентської ради:

- здійснює повноваження голови Студентської ради за відсутності голови Студентської ради та підписує від імені Студентської ради усі документи;
- здійснює інші повноваження за дорученням голови Студентської ради;
- допомагає голові Студентської ради у його повсякденній роботі.
- у разі завчасного припинення повноважень голови Студентської ради стає виконуючим обов'язки голови Студентської ради;
- Заступника голови Студентської ради обирає Студентська рада з числа членів за поданням голови Студентської ради терміном на один рік;
- Заступник голови Студентської ради є обраним, якщо за нього проголосувала абсолютна більшість членів Студентської ради.

### 3.22. Члени Студентської ради мають право:

- визначати перелік завдань секторів Студентської ради;
- заслуховувати щомісячні звіти відповідних за сектори;

- представляти інтереси Студентської ради у відносинах з адміністрацією та на зовнішньому рівні, за погодженням з головою Студентської ради;
- приймати рішення в межах своїх повноважень;
- отримувати будь-яку інформацію відносно роботи відповідних секторів Студентської ради та відповідних секторів Студентських рад факультетів, гуртожитків;
- формувати плани роботи секторів Студентської ради.

3.23. Члени Студентської ради зобов'язані:

- виконувати рішення Студентської ради Академії;
- відвідувати засідання Студентської ради Академії;
- дотримуватись положення про студентське самоврядування.

3.24. Члени Студентської ради можуть бути виведені із складу:

- за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків;
- на підставі особистої заяви;
- по закінченню каденції;
- у разі відсутності більше ніж на трьох засіданнях Студентської ради Академії поспіль;
- закінчення навчання або відрахування із Академії.

3.25. Сектори Студентської ради Академії.

3.25.1. Сектор Студентської ради – це об'єднання студентів Академії за напрямком діяльності. З метою вдосконалення організації роботи секторів Студентською радою призначається відповідний за сектор.

3.25.2. Відповідний за сектор Студентської ради - студент, що скеровує роботу відповідного сектору Студентської ради.

3.25.3. Відповідний за сектор Студентської ради має право:

- вносити пропозиції до порядку денного засідання Студентської ради;
- голосувати на засіданнях Студентської ради;
- формувати структуру сектору Студентської ради.

3.25.4. Відповідний за сектор Студентської ради зобов'язується:

- відвідувати засідання Студентської ради;
- звітувати раз на місяць на засіданні Студентської ради;
- надавати необхідну інформацію Студентській раді.

#### **4. Організаційна структура органів студентського самоврядування факультетів**

4.1. Вищим органом студентського самоврядування є Конференція студентів факультетів.

4.2. Делегатами на Конференції студентів факультетів є члени Студентських рад інститутів та факультетів, представники академічних груп у співвідношенні два делегати на одну академічну групу.

4.3. На Конференції студентів факультетів:



- проводять вибори голови та членів Студентських рад факультетів;
- заслуховують звіт голів Студентських рад факультетів;
- визначають принципи формування Студентських рад факультетів;
- визначають чергові завдання, стратегію і напрями діяльності студентського самоврядування факультетів;
- приймають рішення про припинення обов'язків Студентських рад факультетів.

4.4. Конференції студентів факультетів скликають Студентські ради факультетів за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 10% від кількості студентів факультетів, або за ініціативою Студентської ради Академії.

4.5. Конференції студентів факультетів проводять не рідше одного разу на навчальний рік.

4.6. Конференція є правомочною за наявності не менше 2/3 загальної кількості делегатів.

4.7. Рішення Конференції приймають шляхом прямого відкритого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх делегатів конференції.

4.8. На Конференції студентів факультету обирають головуючого, секретаря та робочі органи Конференції.

4.9. На Конференціях студентів факультетів проходять дебати кандидатів на посаду голови Студентських рад факультетів.

4.10. Рішення Конференцій студентів факультетів є обов'язковими для виконання Студентськими радами факультетів та носять рекомендаційний характер для адміністрацій факультетів.

4.11. На Конференціях факультетів делегати обирають голову та склад Студентських рад факультетів шляхом прямого відкритого чи таємного голосування простою більшістю голосів.

4.12. Студентські ради факультетів є виконавчими органами студентського самоврядування на рівні факультетів. До складу Студентських рад інститутів та факультетів входять:

- голова;
- відповідний за культурно-масовий сектор;
- відповідний за наукове студентське товариство (далі НСТ);
- відповідний за спортивний сектор;
- відповідний за навчально-виховний сектор.

4.13. Серед членів студентських рад факультетів обирається секретар.

4.14. Строк повноважень голови та членів Студентських рад факультетів – один рік. Обов'язковим є щорічний звіт голів Студентських рад факультетів про здійснену роботу на зборах факультетів.

4.15. Голова та члени Студентських рад факультетів мають право переобиратися на посади не більше 2 разів.

4.16. Голови та члени Студентських рад факультетів достроково обираються на Конференціях факультетів у наступних випадках:

- закінчення навчання або відрахування із Академії;
- добровільної відмови відповідного члена Студентської ради інститутів чи факультетів від виконання своїх повноважень;
- у разі пропозиції більш ніж 50% членів Конференцій факультетів переобрати голову ради або члена;
- мотивованого рішення Студентської ради Академії, про дострокові перевибори членів Студентської ради факультетів.

4.17.Рішення про перевибори, є легітимними, в разі, якщо присутні не менше двох третин від загальної кількості учасників Конференцій факультетів.

4.18.Студентська рада факультету:

- організовує діяльність студентського самоврядування факультету;
- здійснює організаційне керівництво роботою студентського самоврядування факультету;
- визначає позицію студентського самоврядування факультету з актуальних питань студентського життя;
- представляє студентське самоврядування в органах управління факультету;
- приймає рішення в межах своїх повноважень;
- затверджує склад виборчої комісії підрозділу;
- скликає Конференцію студентів факультету;
- обирає секретаря Студентської ради факультету, заступника голови Студентської ради факультету, членів Студентської ради факультету;
- щорічно звітує перед Студентською радою Академії;
- звітує про свою роботу на Конференції студентів факультету.

4.19.Засідання Студентської ради факультету відбувається не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентської ради факультету за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 1/3 членів Студентської ради факультету, або за ініціативи Студентської ради Академії.

4.20.Засідання Студентської ради факультету є правомочним за наявності не менше 2/3 членів Студентської ради факультету.

4.21.Рішення Студентської ради факультету приймаються шляхом прямого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх членів Студентської ради факультету.

4.22.Рішення Студентської ради факультету є обов'язковими для виконання головою Студентської ради факультету, членами Студентської ради факультету.

4.23.Голова Студентської ради факультету:

- дотримується чинного законодавства;
- виконує рішення зборів студентів факультету;
- виконує рішення Студентської ради факультету;
- щорічно звітує про результати діяльності Студентської ради факультету;

- здійснює організаційне керівництво Студентською радою факультету;
- розподіляє обов'язки між головами секторів Студентської ради факультету;
- головує на засіданнях Студентської ради факультету;
- виконує представницькі функції;
- підписує від імені Студентської ради факультету усі види угод та інші документи;
- може надавати окремі повноваження своїм заступникам та іншим членам Студентської ради факультету.

## **5. Організаційна структура органів студентського самоврядування гуртожитку**

5.1. Вищим органом студентського самоврядування гуртожитку є Конференція студентів гуртожитку, яку проводять не рідше одного разу на рік.

5.2. Конференція студентів гуртожитку:

- визначає структуру, голову та склад Студентської ради гуртожитку;
- заслуховує звіт голови студентської ради гуртожитку;
- приймає рішення про припинення обов'язків Студентської ради гуртожитку.

5.3. Рішення Конференції приймається шляхом прямого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх делегатів.

5.4. Делегатами на Конференцію є представники усіх блоків, кімнат гуртожитку.

5.5. Конференція є правомочною за наявності 2/3 делегатів.

5.6. Виконавчим органом студентського самоврядування гуртожитку є Студентська рада гуртожитку, яка створюється у кожному гуртожитку для залучення його мешканців до проведення заходів, спрямованих на поліпшення житлових та санітарно-побутових умов, дотримання правил внутрішнього розпорядку та перепускного режиму, проведення виховної, культурно-масової, спортивної роботи, організації відпочинку, пропаганди здорового способу життя, надання допомоги адміністрації гуртожитку щодо поселення та проживання студентів даного гуртожитку.

5.7. Студентська рада гуртожитку:

- спільно з адміністрацією гуртожитку, дирекцією студмістечка та деканатом контролює та проводить поселення і виселення студентів з гуртожитку;
- бере участь у розробці порядку поселення на новий навчальний рік;
- спільно з адміністрацією гуртожитку проводить роботу по виявленню та попередженню мешканців гуртожитку, які мають заборгованість по оплаті за гуртожиток;
- перевіряє дотримання студентами та адміністрацією гуртожитку санітарних норм, використання приміщень за призначенням, правил

безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами, користування меблями та іншим інвентарем жилих приміщень згідно з типовими нормами;

- здійснює контроль за порядком та якістю роботи підприємств побутового обслуговування і харчування даного гуртожитку;
- виховує у мешканців бережливе ставлення до майна гуртожитку, організовує роботу з озеленення та благоустрою території, яка закріплена за гуртожитком, ремонту приміщень та інвентарю гуртожитку, розвитку інших форм самообслуговування;
- контролює додержання мешканцями правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку та організовує студентів та аспірантів на їх неухильне дотримання, проводить роз'яснювальну роботу з метою попередження правопорушень та порушень правил внутрішнього розпорядку;
- контролює роботу громадського формування з охорони громадського порядку, членами якої є мешканці даного гуртожитку;
- бере участь у підготовці свого гуртожитку до нового навчального року та його ремонту;
- організовує відпочинок мешканців гуртожитку, пропагує здоровий спосіб життя;
- сприяє розвитку студентського самоврядування у гуртожитку шляхом подання адміністрації гуртожитку кандидатур, в першу чергу з числа студентів та аспірантів, на посади допоміжних працівників гуртожитку.

5.8. Студентська рада гуртожитку співпрацює із Студентською радою Академії та адміністрацією гуртожитку, а також з адміністрацією та Студентською радою факультету, студенти яких проживають в даному гуртожитку.

5.9. До складу студентської ради гуртожитку входять:

- голова Студентської ради;
- заступник голови Студентської ради гуртожитку з питань поселення;
- заступник голови Студентської ради гуртожитку з питань санітарного стану;
- заступник голови Студентської рада гуртожитку з питань контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку;
- заступник голови Студентської ради гуртожитку з питань спортивної роботи та дозвілля;
- старости поверхів.

5.10. Студентська рада гуртожитку на засіданні обирає заступників голови по напрямках терміном на 1 рік.

5.11. Засідання студентської ради гуртожитку проводиться не рідше одного разу на місяць.

5.12. Засідання студентської ради гуртожитку є правомочним, якщо на ньому присутні 2/3 її членів.

5.13.Рішення студентської ради гуртожитку приймається шляхом прямого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх членів студентської ради.

5.14.Студентська рада гуртожитку здійснює свою роботу на громадських засадах.

5.15.Студентська рада гуртожитку організовує у гуртожитку роботу серед студентів та аспірантів, пов'язану з санітарними та житлово-побутовими умовами, виховною, культурно-масовою, фізкультурно-оздоровчою роботою та перепускним режимом. Кожним напрямком роботи у гуртожитку займається відповідна комісія студентської ради гуртожитку.

5.16.Студентська рада гуртожитку звітує про свою роботу перед мешканцями гуртожитку на зборах студентів гуртожитку.

5.17.Студентська рада гуртожитку має право:

- порушувати питання перед адміністрацією гуртожитку, дирекцією студмістечка та профспілковим комітетом студентів про поліпшення у гуртожитку житлово-побутових умов та санітарно-гігієнічних норм;
- контролювати використання житлового фонду та розподіл твердого та м'якого інвентарю серед мешканців даного гуртожитку;
- клопотати перед дирекцією студмістечка про не поселення на наступний навчальний рік, або виселення порушників Правил внутрішнього розпорядку у гуртожитках ;
- клопотати перед адміністрацією інститутів/факультетів про притягнення до дисциплінарної відповідальності порушників Правил внутрішнього розпорядку у гуртожитках ;
- звертатись до адміністрації студмістечка, інститутів/факультетів та його підрозділів для отримання необхідної інформації з питань функціонування гуртожитків;
- застосовувати до порушників Правил внутрішнього розпорядку у гуртожитках заходи громадського впливу (зауваження, попередження тощо);
- у разі необхідності залучати до проведення необхідних заходів працівників адміністрації Академії та кваліфікованих спеціалістів, представників Студентської ради Академії та Студентських рад інститутів/факультетів.

5.18.Студентська рада гуртожитку зобов'язана:

- оперативно вирішувати поточні питання у гуртожитку та на території, закріпленої за ним;
- формувати списки чергових на поверхах та контролювати їх виконання;
- оформлювати наглядну агітацію в гуртожитку;
- забезпечити взаємозв'язок Студентської ради гуртожитку із Студентської ради Академії для вирішення питань планування та організації роботи в гуртожитку.

5.19.Голова Студентської ради гуртожитку:

- обирається з числа студентів, які проживають в даному гуртожитку, таємним голосуванням відносно більшістю голосів присутніх делегатів на конференції студентів гуртожитку;
- планує роботу Студентської ради гуртожитку, проводить засідання і веде документацію Студентської ради гуртожитку;
- організовує роботу Студентської ради гуртожитку;
- оформлює наочну інформацію в гуртожитку;
- бере участь у роботі по формуванню карти поселення в гуртожитку, поселенню та виселенню студентів з гуртожитку;
- контролює дотримання студентами, які мешкають в гуртожитку, правил внутрішнього розпорядку;
- спільно з адміністрацією гуртожитку, громадським формуванням з охорони громадського порядку організовує та контролює дотримання перепускного режиму в гуртожитку;
- допомагає адміністрації у забезпеченні гуртожитку інвентарем, обладнанням та бере участь розподілі майна серед мешканців гуртожитку;
- контролює бережливе ставлення мешканців до майна гуртожитку;
- залучає мешканців гуртожитку до робіт громадського характеру (2 години на місяць) для прямої користі мешканців гуртожитку та студмістечка;
- планує та проводить «санітарні дні» в гуртожитку;
- проводить культурно-масові та спортивні заходи в гуртожитку, вечори відпочинку.

5.20. Заступник голови Студентської ради гуртожитку з питань поселення:

- керує роботу Студентської ради гуртожитку з питань поселення;
- спільно з адміністрацією гуртожитку організовує поселення та виселення мешканців гуртожитку, виявляє студентів, які потребують поселення;
- розробляє пропозиції щодо покращення побутових умов проживання;
- бере участь у підготовці гуртожитку до нового навчального року;
- готує карту поселення гуртожитку та постійно слідкує за її змінами.

5.21. Заступник голови студентської ради гуртожитку з питань санітарного стану:

- керує роботу Студентської ради гуртожитку з питань санітарного стану гуртожитку;
- здійснює контроль за дотриманням санітарного стану при поселенні;
- здійснює контроль за проведенням «санітарних днів» в гуртожитку та дотриманням належного санітарного стану в кімнатах;
- виявляє порушників санітарного стану в кімнатах та гуртожитку, проводить з ними роз'яснювальну роботу;

- на засіданнях студентської ради гуртожитку подає кандидатури мешканців гуртожитку, які постійно порушували санітарний стан у кімнатах, для відмови у поселенні на наступний навчальний рік.

5.22. Заступник голови студентської ради гуртожитку з питань контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку:

- керує роботою Студентської ради гуртожитку з питань контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку;
- контролює чергування в гуртожитку членів громадського формування з охорони громадського порядку;
- здійснює контроль за дотриманням мешканцями гуртожитку правил внутрішнього розпорядку;
- на засіданнях Студентської ради, подає кандидатури мешканців гуртожитку, які постійно порушували правила внутрішнього порядку, для відмови у поселенні на наступний навчальний рік.

5.23. Заступник голови студентської ради гуртожитку з питань спортивної роботи та дозвілля:

- керує роботою Студентської ради гуртожитку з питань спортивної роботи та дозвілля;
- допомагає адміністрації гуртожитку у роботі, спрямованій на організацію відпочинку студентів;
- організовує дозвілля та відпочинок студентів, проводить вечори відпочинку, дискотеки, конкурси, огляди, свята, конференції, спортивні заходи тощо;
- здійснює інші повноваження за дорученням голови студентської ради гуртожитку;
- допомагає голові студентської ради гуртожитку у його поточній роботі.

5.24. Для забезпечення взаємодії студентів із Студентською радою гуртожитку у кожному блоку, кімнаті обирається староста, а серед старост блоків, кімнат – староста поверху.

5.25. Староста блоку, кімнати гуртожитку:

- відповідає за дотримання мешканцями блоку, кімнати правил внутрішнього розпорядку, правил пожежної безпеки (у випадку виникнення пожежі негайно доповідає черговому гуртожитку, вживає всіх заходів для ліквідації пожежі, евакуації людей і майна), підтримує чистоту і порядок у блоці, кімнаті;
- слідкує за економним використанням електроенергії та води;
- своєчасно доводить до відома мешканців блоку, кімнати вказівки та розпорядження відповідних посадових осіб та організацій Академії;
- не допускає виносу майна гуртожитку з блоку, кімнати без дозволу адміністрації гуртожитку.

5.26. Староста поверху гуртожитку:

- відповідає за дотримання мешканцями поверху правил внутрішнього розпорядку, правил пожежної безпеки (у випадку виникнення пожежі

негайно доповідає черговому гуртожитку, вживає всіх заходів для ліквідації пожежі, евакуації людей і майна), підтримує чистоту і порядок на поверсі;

- слідує за економним використанням електроенергії, газу та води;
- своєчасно доводить до відома мешканців поверху вказівки та розпорядження відповідних посадових осіб та організацій Академії;
- слідує за своєчасним залишенням відвідувачами гуртожитку;
- проводить перевірку санітарного стану кімнат, кімнат загального користування поверху;
- зустрічає і супроводжує посадових осіб Академії, осіб, що прибули для перевірки гуртожитку;
- не допускає вносу майна гуртожитку з поверху без дозволу адміністрації гуртожитку.

5.27. Розпорядження старости поверху гуртожитку, в межах своїх повноважень, є обов'язковими для виконання усіма особами, які проживають на даному поверсі у гуртожитку.

## **6. Організаційна структура органів студентського самоврядування на рівні академічної групи**

6.1. Вищим органом студентського самоврядування є збори студентів академічної групи. На розгляд зборів виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування на рівні академічної групи.

6.2. На зборах академічної групи обирається староста. Вибори старост признаються легітимними, якщо на них присутні не менше двох третин складу академічної групи. Відповідальність за легітимність виборів несе представник студентської ради факультету.

6.3. Староста академічної групи приступає до виконання своїх повноважень з моменту оголошення результатів виборів.

6.4. Рішення про позачергові вибори старости академічної групи може бути прийнято в наступних випадках:

- надання більшістю студентів групи до студентської ради факультету заяви про перевибори старости групи;
- добровільної відмови старости від виконання своїх повноважень шляхом подання заяви до студентської ради факультету;
- мотивованого подання деканату.

6.5. Староста академічної групи виконує такі функції:

- представництво інтересів студентів в студентській раді та перед адміністрацією факультету у разі виникнення спірних питань між студентами групи та викладачами;
- сприяння вирішенню питань, що виникають у студентів академічної групи (перенесення навчальних занять, контрольних, заходів тощо);



- інформування студентів академічної групи про заходи, що проводяться Студентською радою;
- сприяння в проведенні різноманітних заходів студентської ради факультету та академії, деканату;
- організація позанавчальних заходів, які мають за мету підвищення професійних навичок студентів (тематичні круглі столи, зустрічі, тренінги, факультативи, тощо).

## **7. Порядок обрання голів Студентських рад**

7.1. Вибори Голів Студентських рад – це демократична процедура обрання керівних представницьких органів студентського самоврядування.

7.2. Всі члени Конференції мають право одного голосу.

7.3. Голова Студентської Ради обирається шляхом проведення прямих таємних виборів з числа студентів терміном на один рік.

7.4. У випадку, якщо на виборах зареєструвався лише один кандидат, він перемагає лише за умови обрання простою більшістю голосів від загальної кількості студентів, що проголосували.

7.5. Якщо вибори вважаються такими, що не відбулися, то термін роботи попередньої Студентської Ради продовжується на один місяць, наприкінці якого вибори повторюються. Визначаються причини, що призвели до зриву виборів та шляхи їх усунення.

7.6. Реєстрація кандидатів на посаду голови Студентської ради здійснює попередній склад Студентської ради на підставі особистої заяви кандидата, передвиборчої програми, які подаються не пізніше ніж за 5 днів до проведення Конференції, зборів студентів.

7.7. Передвиборчий період триває з дня офіційної реєстрації кандидата та закінчується за добу до проведення прямих таємних виборів.

7.8. Протягом передвиборчого процесу кандидати проводять передвиборчі кампанії, презентуючи власні передвиборчі програми.

7.9. Обов'язковим елементом передвиборчого процесу є виступ з передвиборчою програмою на Конференції, зборах студентів Академії.

7.10. Передвиборча агітація в день виборів суворо заборонена.

7.11. Правила передвиборчого процесу:

- кожен кандидат повинен поважно ставитися до опонента та його думки;
- агітація за кандидата може розпочинатись не раніше його офіційної реєстрації;
- підкуп голосів суворо заборонений;
- передача особистого бюлетеня іншим особам суворо заборонена;
- виносити виборчий бюлетень за межі виборчої дільниці заборонено;
- будь-які спроби фальсифікації суворо заборонені;

7.12. Рішення щодо порушень розглядаються на Конференції/зборах студентів.

7.13.Кандидат, що порушив передвиборчий процес в залежності від тяжкості та умисності його дій:

- може отримати зауваження;
- може бути виключений зі списку кандидатів за отримання двох і більше зауважень.

7.14.На Конференції делегат показує посвідчення особи (студентський квиток або залікова книжка) та отримує бюлетень для голосування, який кладе у відповідну скриньку.

7.15.Виносити та передавати виборчий бюлетень заборонено.

7.16.Підрахунок голосів здійснюється одразу після того як проголосували усі делегати Конференції студентів.

7.17.Результати підрахунків повідомляють одразу на Конференції.

7.18.Результати виборів повинні бути оголошені на всіх офіційних ресурсах Академії та Студентської ради.

7.19.Рішення виборів можуть оскаржуватись та бути визначеними не дійсними на позачерговій Конференції студентів, рішенням абсолютної більшості голосів. Для проведення позачергової Конференції/зборів студентів ініціативна група повинна зібрати не менше 10% підписів студентів денного відділення та надати докази порушення передвиборчого процесу, фальсифікацій або дій, що суперечать цьому Положенню.

7.20.Усі виборчі посади органу студентського самоврядування (окрім старост) обираються строком на один рік із можливістю бути переобраним на другий строк але не більше цього.

## **8. Фінансування органів студентського самоврядування**

8.1. Фінансування діяльності органів студентського самоврядування здійснюється за рахунок:

- цільових коштів Академії, спрямованих на основну діяльність студентського самоврядування згідно чинного законодавства, в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих вищим навчальним закладом від основної діяльності і щомісячно перераховуються на рахунок ГО «Студентська рада», право використання яким має Голова та секретар Студентської ради Академії;
- коштів отриманих від діяльності органів студентського самоврядування в межах Статуту;
- спонсорських коштів;
- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, або добровільних пожертвувань;
- членських внесків студентів, розмір яких встановлюється вищим органом студентського самоврядування Академії. Розмір щомісячного членського внеску не може перевищувати 1 відсотка від прожитого мінімуму, встановленого законом.