

## **План роботи ОНМА ім. А.В. Нежданової на 2019 рік.**

План складається з таких розділів:

- вступ на навчання;
- освітня діяльність;
- науково-дослідна робота;
- творчо-виконавська діяльність та міжнародні зв'язки;
- виховна робота;
- фінансове забезпечення діяльності Академії;
- господарська діяльність.

### **I. Вступ на навчання.**

1. Розроблено та затверджено вченою радою Академії Правила прийому на навчання у 2019 році, в яких **вперше** екзамени з спеціальності (творчі іспити) будуть проходити відкрито.
2. Приймальною комісією підготовлено для затвердження Вченою радою «Умови прийому у 2019 р.».
3. Планується провести вступну кампанію з 26 червня по 31 липня, згідно встановленого графіку, затвердженого МОН.
4. Провести «День відкритих дверей» для абітурієнтів (квітень).

### **II. Освітня діяльність.**

Для виконання завдання з підвищення якості освітньої діяльності та надання освітніх послуг з підготовки кадрів поставлені наступні завдання:

1. Завершити оновлення та затвердження освітніх програм та програм навчальних дисциплін до початку 2019-2020 навчального року.
2. Запровадити освітньо-наукову програму (ОНП) для магістрів.
3. Придбати та ввести в дію інтегровану систему «Деканат», що дасть змогу ефективно та якісно вести документообіг та контроль проходження студента від вступу на навчання до закінчення і видачі дипломів.
4. Придбати 6 роялів (тендерні закупівлі) за рахунок коштів спеціального фонду.
5. Інтегрувати в структуру офіційного веб-сайту Академії електронного розкладу занять студентів.
6. Оновити інформаційні рубрики офіційного веб-сайту Академії.
7. Ввести в експлуатацію 30 ноутбуків для потреб студентів та оновити технічне обладнання і програмне забезпечення бібліотеки та структурних підрозділів Академії.
8. Розробка і створення відео-ролика про Академію. Опублікування його на офіційному веб-сайті і відеохостінговому сайті YouTube з метою популяризації закладу вищої освіти.

### **III. Науково-дослідна робота.**

1. Розробити та затвердити «Правила прийому» на 2019 р. до аспірантури та докторантури».
2. Затвердити в МОН «Спеціалізовану раду» з захисту докторських дисертацій з спеціальності «Музичне мистецтво» та розпочати роботу ради.
3. Затвердити в МОН «Спеціалізовану раду» з захисту кандидатських дисертацій з спеціальності «Культурологія» та розпочати роботу ради.
4. Поновити роботу редакційно-видавничого відділу.
5. Підготувати та подати документи для ліцензування освітньо-наукового ступеня « Доктора мистецтв» за спеціальністю «Музичне мистецтво».
6. Провести наукові заходи:
  - Міжнародну науково-творчу конференцію «Трансформація музичної освіти і культури: традиції і сучасність».
  - Міжнародну науково-творчу конференцію «Явище школи в сучасному українському музикознавстві: до історії музикознавчих кафедр ОНМА ім. А.В. Нежданової.
  - XIX та XX Всеукраїнські молодіжні конференції «Дні науки».
  - Міжнародну науково-творчу конференцію «Музичне мистецтво: Захід-Схід»
  - Міжнародний симпозіум «Метнер-фест – XXI: творчі майстер-класи та музикознавчі студії».
7. Видати «Науковий вісник ОНМА ім. А.В. Нежданової». Вип. 28 (кн. 1, кн. 2) і 29 (кн. 1, кн 2).
8. Видати електронний збірник статей молодих музикознавців України «Музична наука на початку третього тисячоліття». Вип. 7,8.

### **IV. Творчо-виконавська діяльність та міжнародні зв'язки.**

1. Поновити міжнародну співпрацю з усіх напрямків на основі діючих міжнародних договорів між ОНМА та ЗВО країн Європи та світу.
2. Запровадити інтенсивну роботу з підписання нових міжнародних договорів, а також співпраці в рамках програми «Еразмус+» та інших.
3. Запровадити в ОНМА систематичні майстер-класи з провідними виконавцями світу, які гастролюватимуть у 2019 р. в м. Одеса.
4. Стимулювати професорсько-викладацький та викладацький склад Академії до сольних виступів, майстер-класів, сольних концертів в Великій залі ОНМА та інших мистецьких закладах України та світу.

### **V. Виховна робота.**

Студент – першорядна постать у житті Академії. Залучення студентства та органів студентського самоврядування, підвищення його ролі в діяльності Академії – одна з найактуальніших завдань ректорату. Запровадити створення «Клубу молодих талантів» та сприяти поширенню їх творчої

діяльності в місті та регіоні. Стимулювати талановиту молодь ОНМА до участі в міжнародних та всеукраїнських конкурсах та фестивалях.

Провести творчі та просвітницькі заходи за участю студентів Академії:

1. Цикл концертів-лекцій у Одеському літературному музеї.
2. Концерти-лекції у Одеському клубі гітаристів.
3. Концерти-лекції у Одеському музеї західного та східного мистецтва.
4. Майстер-класи за участі студентів для викладачів середніх та вищих закладів мистецького виховання.

#### **VI. Фінансове забезпечення діяльності Академії.**

1. Для ефективного провадження фінансово-економічної роботи запровадити реструктуризацію органів фінансової діяльності.
2. З метою підвищення ефективності роботи усіх структурних підрозділів підготувати, обговорити та пропонувати конференції трудового колективу зміни до колективного договору.
3. Стимулювати професорсько-викладацький склад до роботи з залучення на навчання талановитих іноземних студентів-контрактників.
4. Посилити контроль ректорату та вченої ради за діяльністю фінансової роботи відповідальних осіб. Внести в план роботи ректорату та вченої ради звіти про їх діяльність.

#### **VII. Господарська діяльність.**

Заплановано:

1. Провести монтаж УПС в навчальному корпусі та гуртожитку.
2. Провести капітальний ремонт даху Академії.
3. Провести капітальний ремонт аудиторії № 113.
4. Провести часткове побілення та фарбування стін, стелі та дверей навчального корпусу Академії.
5. Установку водостічних труб та віконних відливів в корпусі гуртожитку.
6. Провести дообладнання приміщення архіву.
7. Провести процедуру установки газового лічильника в гуртожитку.
8. Провести заміну приладів газового устаткування (газових плит) у кількості 4-х шт.
9. Здійснити заміну в душовій кімнаті вентиляції на більш потужну.
10. Здійснити закупівлю м'якого інвентарю (матраци, подушки, ковдри).
11. Здійснити заміну газового котла для опалення в УСОТ «Романтика».
12. Провести капітальний ремонт даху ізолятора УСОТ «Романтика».
13. Продовження роботи по впровадженню та удосконаленню автоматизованої системи бухгалтерського обліку і фінансів Академії.
14. Робота з ліквідації застарілості інфраструктури комп'ютерно-технічного обладнання та програмного забезпечення ОНМА, а саме:
  - а) придбання системних блоків;
  - б) придбання комплектуючих до системних блоків МФП, ДБЖ;
  - в) придбання Wifi-точки доступу, для організації якісного покриття

- Wifi-мережі та налагодження робочої Wifi-мережі;
- г) придбання програмного забезпечення Microsoft Windows 10 і Microsoft Office 2019;
- д) придбання зарядних пристроїв для мобільної роботи планшетів;